



**ISTITUTO COMPRENSIVO
DI SCUOLA DELL'INFANZIA – PRIMARIA E SECONDARIA DI I GRADO
VIA FOSSA DELLA NEVE – 90038 PRIZZI (PA)**

TEL. 091/8345040 – FAX 091/8344494

Cod.Mecc.:PAIC88200A - Cod.Fisc.: 93003370827 - Codice Univoco Ufficio: UF2ILF

PEO:paic88200a@istruzione.it – PEC:paic88200a@pec.istruzione.it – URL: www.ic-prizzi.edu.it

ISTITUTO COMPRENSIVO-PRIZZI
Prot. 0006379 del 01/10/2024
VII-6 (Uscita)

**AI DOCENTI:
Campagna Massimo
Greco Lucchina Antonino
Tuzzolino Carolina
A TUTTI I DOCENTI
ALL'ALBO ON LINE
AL SITO WEB
AI DSGA**

OGGETTO: Conferimento incarico di Funzione Strumentale al P.T.O.F. – A.S. 2024/2025

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il DPR 8 marzo 1999, n.275 - Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle Istituzioni Scolastiche;

VISTO l'art.33 del CCNL Scuola del 29/11/2007, che stabilisce e regola le funzioni strumentali in coerenza col Piano dell'Offerta Formativa della Scuola in regime di autonomia;

VISTO l'art. 37 del CCNL scuola del 31 agosto 1999, che disciplina nei particolari le funzioni strumentali:

PRESO ATTO della delibera del Collegio dei Docenti del 09/09/2024 con la quale il Collegio dei Docenti ha identificato le funzioni-strumentali riferite alle aree previste dall'art.28 del C.C.N.L.;

CONSIDERATO che la divisione delle aree risulta in coerenza con gli obiettivi fissati dal PTOF;

VISTE le candidature presentate dai docenti;

VISTO la delibera del Collegio dei Docenti nella seduta n. 3 del 26/09/2024 con la quale si è proceduto alla designazione dei Docenti cui assegnare le funzioni strumentali per le AREE: 3 e 5;

NOMINA

le SS.LL. quali docenti incaricati dello svolgimento delle seguenti Funzioni Strumentali all'attuazione del Piano Triennale dell'Offerta Formativa per l'anno scolastico 2024/2025 secondo le seguenti aree e compiti:

AREA 3: “SUPPORTO ALLA PROGETTAZIONE, VALUTAZIONE ALUNNI E DI SISTEMA – I.N.V.A.L.S.I. –

Ins.te Tuzzolino Carolina e prof.re Greco Lucchina Antonino

Compiti:

- Elaborazione/produzione di materiali didattici;
- Certificazioni ed elaborazione di comuni strumenti di valutazione (prove di verifica, documento di valutazione, modello di certificazione delle competenze ...
- Elaborazione strumenti di supporto alla progettazione;
- Coordinamento delle attività inerenti la sintesi dei curricula verticali e la loro applicazione;
- Coordinamento prove INVALSI;
- Cura dell’archivio didattico.

–

AREA 5: “SUPPORTO ALLE POLITICHE DELL’INCLUSIONE”

Prof.re Campagna Massimo

Compiti:

- Coordinamento/elaborazione/monitoraggio e raccolta documentazione (profilo dinamico funzionale, PEI, ecc.);
- individuazione degli alunni con particolari difficoltà di apprendimento e svantaggio socioculturale (BES).
- Elaborazione e aggiornamento del Piano annuale dell’inclusione
- Cura dei rapporti con esterni

Si ricordano nel seguito le attività comuni:

- predisposizione di un piano delle attività da svolgere;
- partecipazione alle riunioni periodiche;
- socializzazione, in sede collegiale, delle azioni attivate e del lavoro svolto;
- predisposizione di strumenti necessari alla funzione da svolgere;
- elaborazione/somministrazione di strumenti di valutazione relativi all’area;
- monitoraggio e documentazione del lavoro svolto;
- relazione finale.

Inoltre, tutti i Docenti con Funzione Strumentale svolgeranno in forma collegiale le seguenti attività:

1. partecipazione alle riunioni di staff di direzione;
2. aggiornamento del P.T.O.F.;
3. raccolta e selezione materiali da inserire all’interno del sito web d’Istituto

La misura del compenso per gli incarichi conferiti sarà stabilita sede di contrattazione integrativa di Istituto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Giuseppe Zambito



Documento firmato digitalmente ai sensi
del Codice Amm.ne Digitale norme connesse